

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

«ЮГАРЫ ОСЛАН
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫҢ
“ШЕЛАНГА УРТА ГОМУМИ
БЕЛЕМ БИРУ МӘКТӘБЕ”
МУНИЦИПАЛЬ
БЮДЖЕТ ГОМУМИ БЕЛЕМ
БИРУ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
422577 Шеланга авылы, Мәктәб урамы , 26



РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШЕЛАНГОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА» ВЕРХНЕУСЛОНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
422577 с.Шеланга , ул.Школьная , д.26

р/с 03234643926200001100 Отделение- НБ Республики Татарстан/
УФК по Республике Татарстан
Телефоны: (884379) 3-27-47, факс 3-27-47
E-mail:schelanga@mail.ru

ПРИКАЗ

от 03 октября 2023 г.

БОЕРЫК

№ 83-О

**Об организации отдыха, оздоровления, занятости учащихся
в период осенних каникул 2023 года**

В целях реализации государственной политики в области защиты детства, создания необходимых условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи, обеспечения их занятости в период летних каникул 2023 года и на основании Постановления Руководителя Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан от 24.11.2022 года № 1505 «Об организации отдыха детей и молодежи, их оздоровления и занятости в Верхнеуслонском муниципальном районе в 2023 году»,приказа, **приказываю:**

1. Педагогу-организатору Деменковой Л.Ю.

- разработать и утвердить программу отдыха, оздоровления и занятости детей в период осенних каникул 2023-2024 учебного года;
- обеспечить организацию отдыха, оздоровления, занятости учащихся в соответствии с Программой отдыха детей и молодежи, их оздоровления и занятости учащихся школ в Верхнеуслонского муниципального района в период осенних каникул 2023 года;

1.1 В соответствии с Постановлением Руководителя Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан от 24.11.2022 года № 1505 «Об организации отдыха детей и молодежи, их оздоровления и занятости в Верхнеуслонском муниципальном районе в 2021 году» обеспечить работу пришкольных оздоровительных лагерей с дневным пребыванием продолжительностью 7 дней (28,30,31 октября,1,2,3,4 ноября 2023 года), охватив в первоочередном порядке детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей из малообеспеченных, многодетных и неполных семей;

1.2. Установить родительский взнос за пребывание детей в пришкольном агере в размере 15 % от стоимости путевки, т.е. 250 руб.

1.3. Назначить начальником пришкольного лагеря «Дружба» педагога-организатора Деменкову Л.Ю.;

- 1.4. Лично контролировать соблюдение правил пожарной безопасности, санитарных норм и правил во время работы лагеря;
- 1.5. Начальнику лагеря Деменковой Л.Ю. приступить к формированию списочного состава детей на основании заявлений родителей или их законных представителей.
- 1.6. Подготовить всю документацию, необходимую для открытия пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.
- 1.7. Завхозу Пополдней М.Х. обеспечить пришкольный лагерь в достаточном количестве кухонной и столовой посуды, инвентарем, моющими и дезинфицирующими средствами, специализированной одеждой.
- 1.8. Обеспечить проведение медицинского обследования работников пришкольных оздоровительных лагерей.
- 1.9. Завхозу Пополдней М.Х. обеспечить бесперебойную работу холодильного и технологического оборудования, холодного и горячего водоснабжения, системы канализации.
- 1.10. Лично взять на контроль создание условий для обеспечения благополучной санитарно-эпидемиологической обстановки, санитарной безопасности, правопорядка, особое внимание уделить охране здоровья и жизни детей во время экскурсий, массовых игр, спортивных занятий. Обеспечить строгое соблюдение противопожарного режима и требований Роспотребнадзора.
- 1.11. Воспитателям Фокеевой Т.В., Потягуниной Т.В., Бурхановой Т.А. разнообразить воспитательную, спортивную и оздоровительную работу с детьми, продолжить экологическую, туристическо-краеведческую и экскурсионную работу с учащимися.
- 1.12. Выезды групп детей (экскурсии и туристические поездки) за пределы района согласовать с МКУ «Отдел образования Верхнеуслонского муниципального района»; за пределы республики – согласовать с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Татарстан и ГИБДД Верхнеуслонского района не менее чем за пять суток до отправления.
- 1.13. Взять под личный контроль и обеспечить организованными формами отдыха и занятости учащихся, состоящих на учете в ОПН, КДН и на внутришкольном контроле.
- 1.14. Начальнику лагеря Деменковой Л.Ю. информацию о работе пришкольного лагеря с фотоматериалами (электронный вариант) и финансовый отчет предоставить не позднее 5 дней с момента завершения работы лагеря в МКУ «Отдел образования Верхнеуслонского муниципального района».
- 1.16. Принять необходимые меры по обеспечению сохранности жизни и здоровья детей в лагере, на рабочих местах, а также во время передвижения их на транспорте. Не допускать вывоза детских коллективов за пределы республики на отдых и оздоровление без согласования с Управлением Роспотребнадзора по Республике Татарстан и ГИБДД района.
- 1.17. Обеспечить транспортную перевозку организованных групп детей в соответствии Правилами перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 №1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директр школы  Л.В.Ледяева

С приказом ознакомлены

 Л.Ю.Деменкова

 М.Х.Пополднева